INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS MES DE DICIEMBRE
MANUELA JIMENEZ

Actividades:

1- Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

2- Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresaria

3- Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.

13- Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

Actividades ejecutadas

- Reunión mensual con nuestro líder regional para la revisión de cumplimiento de indicadores con el equipo SBDC CLEM



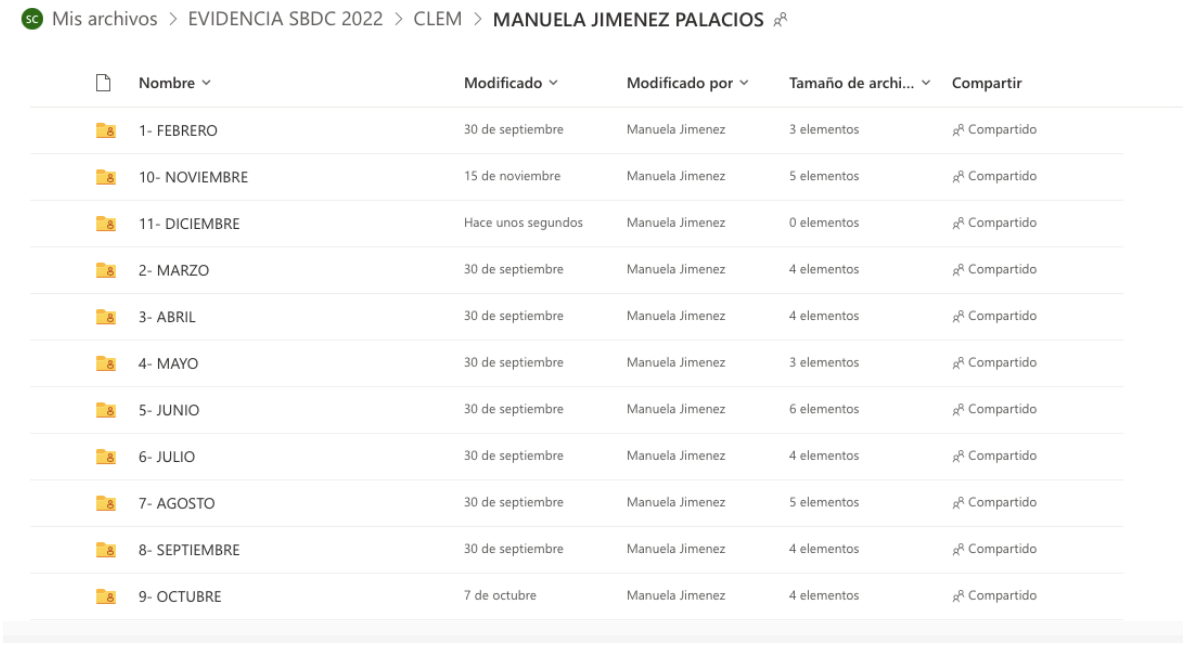
Se gestionaron las acciones pertinentes conforme a lo establecido en los lineamientos regionales y nacionales para dar cumplimiento a las metas establecidas tanto individuales como para el SBDC CLEM, obteniendo los siguientes resultados arrojados por los indicadores en el mes anterior:

Tabla 1. Resultados de seguimiento a la ejecución y cumplimiento de metas

CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES - 2022						
INDICADORES				ACTUALIDAD	FALTANTE	
			META	EJECUTADO		PORCENTAJE
EMPRENDIMIENTO	Planes de Negocio Formulados OFF	1	12	10	2	83%
	Planes de Negocio Formulados FE	2	6	9	-3	150%
	Total planes de negocio Formulados	3	18	19	-1	106%
	Empresas Creadas OFF	4	12	12	0	100%
	Puesta en Marcha OFF	5	12	12	0	100%
	Empleos Generados Empresas OFF	6	12	12	0	100%
FONDO EMPRENDER	Planes de Negocio viabilizados	7	4	7	-3	175%
	Empresas Creadas por el F.E.	8	5	2	3	40%
	Puesta en Marcha FE	9	5	2	3	40%
	Empleos Potenciales Directos	10	16	0	16	0%
FORTALECIMIENTO	Empresas con Plan de Acción Formulado	11	9	10	-1	111%
	No Empresas en Fortalecimiento	12	9	10	-1	111%
	No. Empleos Fortalecimiento	13	7	1	6	14%
FOMENTO	Emprendedores orientados	14	1061	1061	0	100%
	No. Entrenamientos	15	14	14	0	100%
	No. Personas Entrenadas	16	197	197	0	100%

4- Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad

Pantallazo de repositorio ONDRIVE REGIONAL donde se almacenan todos los documentos generados durante la gestión.



5- Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.

Fotografía de jornada de orientación a través de medio presencial.

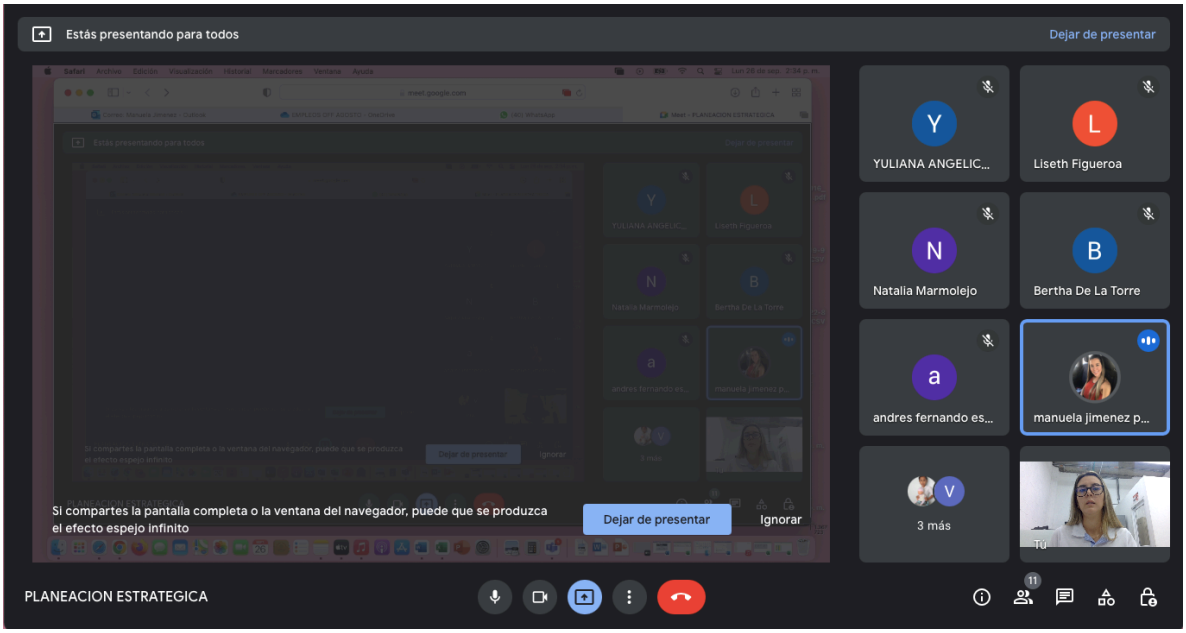
De igual manera se cuenta con los registros de asistencia a las charlas de orientación efectuadas durante el mes, los cuales están disponibles en el repositorio OnDrive Regional.



6- Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.

Actividades ejecutadas

Se realiza entrenamiento virtual, donde se habló de la importancia de la planeación estrategica.



7- Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.

Actividades realizadas

Se brinda acompañamiento para la puesta en marcha de la empresa que fueron creadas con recursos Fondo Emprender y se encuentra en etapa de ejecución.

ACTA No.05

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: seguimiento técnico operativo de la empresa HATO LA ISABELLA HJ S.A.S.

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICO:**	**HORA FIN:**
Tuluá, 30 de noviembre 2022	08:00 am	10:00 am

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Virtual teléfono	Regional Valle, SENA CLEM Tuluá

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Seguimiento técnico operativo la empresa Fondo Emprender HATO LA ISABELLA HJ SAS.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar el seguimiento técnico operativo de los avances de la empresa HATO LA ISABELLA HJ SAS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

ANTECEDENTES DE LA EMPRESA: HATO LA ISABELLA HJ SAS es una empresa cuyo proyecto fue aprobado en el segundo cierre de la convocatoria de mujer Rural No. 235 del Fondo Emprender, constituida legalmente el 13 de abril del 2022, la empresa se dedica producción y comercialización de leche cruda, terneros y terneras de excelente calidad genética.

Fecha del Acta Inicio	**30-noviembre-2022**	**Empleos Ppto**	**4**
Meses transcurridos	**6– mes de 2022**	**Empleos Generados**	**4**
Recursos Aprobados	**$79.990.045**	**Contrapartidas Ppto**	**5**
Recursos Solicitados en el mes	**$2.446.179**	**Contrapartidas Validadas**	**5**
Recursos Desembolsados en el mes	**$ 2.446.179**	**Mercadeo Eventos Ppto**	**4**
Recursos desembolsados acumulados	**$ 63.638.403**	**Ventas validadas**	**$ 8.144.000**
Porcentaje Ejecución	**79%**	**Mercadeo Eventos Validados**	**5**
Ventas Ppto - $$	**$ 81.510.000**	**Visitas comerciales Ppto**	
Ventas a la Fecha - $$	**$8.144.000**	**Visitas comerciales Ejecutadas**	

A LA FECHA: Se mantiene constante contacto vía telefónica y WhatsApp

PRODUCCIÓN: 1.600 litros de leche
CONTRAPARTIDAS: A la fecha el emprendedor ha realzado 5 contrapartidas.
LABORAL: La empresa tiene contratado, contadora desde el mes de julio, un operario desde el 12 de agosto, gerente general desde el 1 de agosto y un mayordomo desde el 1 de octubre.
VENTAS: La venta para este mes son de 2.400.000
OBSERVACIONES GENERALES
En cuanto a la ejecucion presupuestal a la empresa le han desembolsado 63.638.403

CONCLUSIONES

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cargar documentos en plataforma	Emprendedor	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Acta de seguimiento técnico operativo Hato La Isabella HJ SAS

8- Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.
9- Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.

Actividades realizadas

Se realizo fortalecimiento empresarial a la empresa GRECA CAFÉ BAR, la cual también aplico para los servicios de línea crecer

Diagnóstico	Informe Diagnóstico	Plan de Acción	Productividad Empresarial	Registro Fotográfico

SENA MENU

Para Imprimir Oprima "Ctrl+P"

INFORMACIÓN GENERAL			
Regional	Valle_del_Cauca	Cod. Regional	76

INFORMACIÓN DE LA EMPRESA			
Nombre de la Empresa	GRECA CAFÉ BAR		
Tipo de Empresa	Servicios	Fecha Datos	26/08/22
Nombre del Orientador	Manuela Jimenez Palacios	C.C.	1.143.824.654
Centro de Desarrollo Empresarial	13-Centro de Comercio y Servicios		
NIT	1116433464-4	Sector del Proyecto	Comercio
Dirección de la Empresa	CALLE 7 # 7-80		
Departamento	Valle_del_Cauca	Ciudad	Roldanillo
ID Aplicativo		Código DANE	76622

DATOS GENERALES DEL EMPRESARIO			
Nombre del Empresario	YENNY BENAVIDES GRISALES	C.C.	1.116.433.464

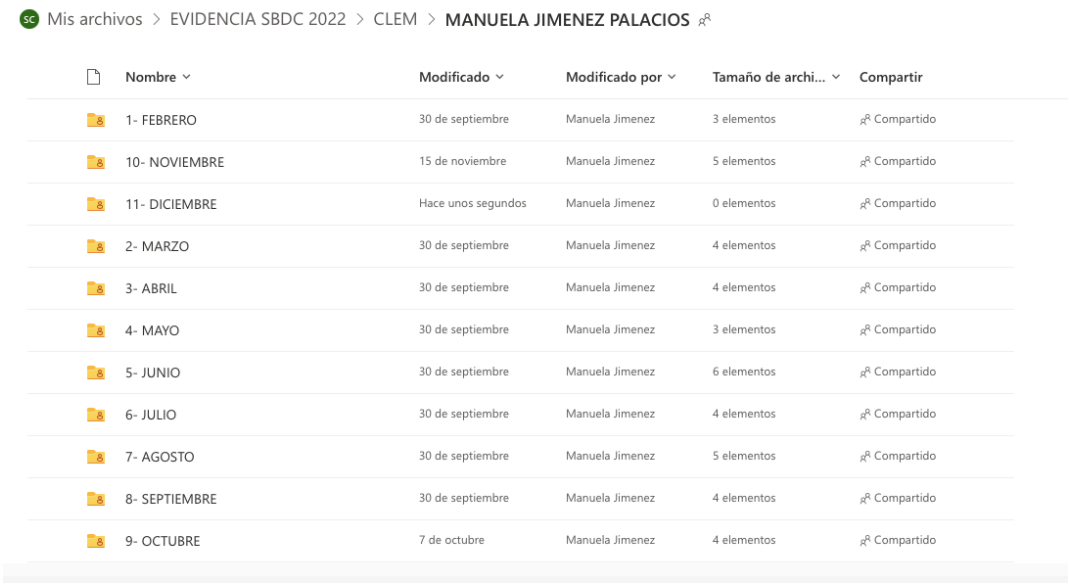


10- Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento



Registro fotográfico gestión con aliados estratégicos Valle Inn

11- Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.



Mis archivos > EVIDENCIA SBDC 2022 > CLEM > MANUELA JIMENEZ PALACIOS

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de archi...	Compartir
1- FEBRERO	30 de septiembre	Manuela Jimenez	3 elementos	Compartido
10- NOVIEMBRE	15 de noviembre	Manuela Jimenez	5 elementos	Compartido
11- DICIEMBRE	Hace unos segundos	Manuela Jimenez	0 elementos	Compartido
2- MARZO	30 de septiembre	Manuela Jimenez	4 elementos	Compartido
3- ABRIL	30 de septiembre	Manuela Jimenez	4 elementos	Compartido
4- MAYO	30 de septiembre	Manuela Jimenez	3 elementos	Compartido
5- JUNIO	30 de septiembre	Manuela Jimenez	6 elementos	Compartido
6- JULIO	30 de septiembre	Manuela Jimenez	4 elementos	Compartido
7- AGOSTO	30 de septiembre	Manuela Jimenez	5 elementos	Compartido
8- SEPTIEMBRE	30 de septiembre	Manuela Jimenez	4 elementos	Compartido
9- OCTUBRE	7 de octubre	Manuela Jimenez	4 elementos	Compartido

Pantallazo de repositorio ONDRIVE REGIONAL donde se almacenan todos los documentos generados durante la gestión.

12- Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios.

Se realizan sesiones de acompañamiento de manera virtual a empresarios postulados a línea crecer

